



Chek list para Presentación de planos en clubes de campo cerrados.

- Para una primera corrección, consultar si se puede enviar en PDF por mail.
- Corroborar datos con Cédula Parcelaria: Propietario/s (todos los que figuren, con los nombres completos) / Dimensiones y superficie de terreno/ Datos catastrales.
- Datos en Carátula: domicilio real del propietario y domicilio de la Obra.
- Revisar el Reglamento interno de cada Club.
- Para Visado, deberán tener completas las firmas de Propietario/s y de profesional/es a cargo y con matrículas profesionales correspondientes. Llevar 2 juegos.
- En general:
 - ✓ Indicar materiales y altura de medianeras (Cerco vivo, alambre tejido, rejas, etc.) Graficarlas claramente diferenciándolas ya sea con color o trazo, de los ejes.
 - ✓ Indicar materiales de acceso vehicular y peatonal (revisar porcentajes permitidos según club); cubiertas (en caso ser de chapas o losas planas indicar color de pintura) y pendientes; tender y cochera (si se encuentran dentro del retiro revisar materiales y alturas permitidas).
 - ✓ Acotar en Planta de Techo y de ser posible en las plantas restantes también, distancia de la construcción a los Ejes medianeros y Líneas municipales.
 - ✓ Graficar cestos de basura sobre Línea Municipal, Medidores de Luz en un lateral dejando libre la fachada; y Gas futuro sobre LM (según croquis provisto por la administración en algunos casos), chancha de gas, cisternas (las cuales no pueden quedar a la vista), tanque de agua, cámara de inspección y cámara séptica.
 - ✓ Graficar en línea fina o de trazo la Línea de retiro (en todo el predio, en planta de Techos, y si es posible en planta baja tbn).